



**COMUNE DI GABBIONETA BINANUOVA**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

COPIA

Determinazione n. 115 del 26.10.2023 (N. settoriale 61)

**OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI 'COSTITUZIONE SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE DELL'ENTE IN CONFORMITA' AVVISO 'MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI ' MISURA 1 COMPONENTE 1 PNRR INVESTIMENTO 1.4 'SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE' FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - SERVIZIO DI MIGLIORAMENTO SITO ISTITUZIONALE (PACCHETTO CITTADINO INFORMATO) E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO-CUP I11F22004460006 CIG A020DEB124 - CIG A021F87940**

***Settore: SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO***

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisei** del mese **ottobre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio Economico Finanziario Sig.ra MARTELLENGHI CRISTINA, nell'esercizio delle proprie funzioni.

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 22.07.2022 è stato presentato e approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- con atto di Consiglio Comunale n. 10 in data 23.03.2023 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2023/2025 e s.m.i.
- con atto di Consiglio Comunale n. 11 in data 23.03.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e s.m.i.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 06.04.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;
- con Decreto del Sindaco n. 14 del 31.12.2019 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Servizio Finanziario sino alla scadenza del mandato elettorale;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

adotta il presente provvedimento.

**VISTI:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (*Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza*);
- la legge 23 dicembre 1999, n. 488 (*Legge finanziaria 2000*) e la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);
- legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

**PREMESSO** che l'esperienza digitale del cittadino nei servizi pubblici si attua attraverso:

- i siti comunali, cioè l'insieme delle pagine web che possono essere ospitate all'interno di uno dei domini istituzionali riservati per i Comuni italiani da parte dell'Anagrafe dei domini, il cui scopo è far sì che tutti i cittadini ricevono le medesime e più recenti informazioni rispetto:
  - all'amministrazione locale;
  - ai servizi che essa eroga al cittadino;
  - alle notizie;
  - ai documenti pubblici dell'amministrazione stessa;
- servizi digitali per il cittadino erogati dal Comune e fruibili online, cioè attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login
- identificativo, il cui scopo è che il cittadino richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione.

**PRESO ATTO** che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” Comuni finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- l'obiettivo previsto per la Misura 1.4.1 (milestone e target europei) è quello di migliorare la qualità e l'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali;
- lo specifico obiettivo del bando prevede l'adesione ai modelli standard di sito comunale e di servizi digitali al fine di migliorare l'esperienza utente dei servizi al cittadino così declinata:
  - sito comunale: mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le Linee guida emanate ai sensi del d.lgs. 82/2005 e l'e-government benchmark relativamente agli indicatori della “user-centricity” e della trasparenza, come indicato dall'eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023;
  - servizi al cittadino: mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici;

**RICORDATO** che l'avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (lump sum) determinato in funzione:

- a) dell'implementazione del modello di sito comunale "Pacchetto cittadino informato" e del numero di servizi digitali attivati;
- b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi;
- che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 con risorse proprie;

**CONSIDERATO** che:

- il Comune di Gabbioneta Binanuova ha presentato domanda in data 20.09.2022 e risulta finanziato per € 79.922,00 con CUP I11F22004460006, giusto decreto di finanziamento n. 135 – 1/2022 PNRR del 18.11.2022;
- con determina n. 239 del 30.12.2022 è stata accertata l'entrata da contributo PNRR per il servizio Implementazione del modello di sito comunale "Pacchetto cittadino informato" e dei servizi digitali - Avviso Misura 1.4.;

**DATO ATTO** che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è la realizzazione degli interventi di miglioramento del sito web comunale e dei servizi digitali per il cittadino;
- l'oggetto è costituito dall'affidamento dei servizi:
  - Sito Istituzionale Municipium;
  - Costituzione Sportello Telematico Polifunzionale;

**TENUTO CONTO** che l'ente deve contrattualizzare entro il termine ultimo del 31.10.2023;

**RICHIAMATA** inoltre la seguente normativa in ordine alle modalità di affidamento dei contratti pubblici:

- art. 192 del D. Lgs. n°267/2000;
- il Decreto Legislativo n°36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti Pubblici" ed in particolare:
  - l'art. 1 concernente il principio del risultato;
  - l'art. 2 concernente il principio della fiducia;
  - l'art. 5 concernente i principi di buona fede e di tutela dell'affidamento;
  - l'art. 50, comma 1, lett. a), che prevede **l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ai 150.000 euro**, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - art. 50, comma 1, lett. b), che prevede **l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ai 140.000 euro**, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - i commi 1 e 2 dell'art. 17 "*Fasi delle procedure di affidamento*";
  - l'art. 62, comma 1, che prevede che "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore ai 500.000 euro, nonché per l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori*".

**RICHIAMATA** inoltre la seguente normativa in materia di obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni:

- art. 26 della L. 23/12/1999, n°488, come modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. n°168 del 12/7/04, convertito nella L. n°191 del 30/7/2004;
- art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27/12/2006, n°296;
- art.1, commi 1, 3, 7 ed 8 della L. 07/08/2012, n°135;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n°145 (legge di bilancio 2019), di modifica dell'art. 1, c. 450, L. n°296/2006, il quale prevede che per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari od inferiore ad €. 5.000,00 non sussiste l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle relative procedure.

**CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

**DATO ATTO** che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTE** le offerte n.20027643 e n. 20027644 del 16.06.2023 nostro protocollo n. 1919 del 17.06.2023 rispettivamente di € 19.050,00 oltre Iva per Sito Istituzionale Municipium e di € 17.920,00 oltre Iva per Costituzione Sportello Telematico Polifunzionale rese dall'OE APKAPPA srl, con sede in Via F. Albani, 21 - 20149 Milano, P.IVA 08543640158 rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione Comunale, congrue e convenienti in rapporto alla qualità della prestazione/fornitura, come risulta dalla documentazione versata in atti e pertanto meritevole di approvazione;

**RITENUTO**, pertanto corretto procedere ad un affidamento diretto alla società "APKAPPA S.r.l" con sede a Milano (MI) in Via Francesco Albani n.21, Codice Fiscale e partita IVA 08543640158, servendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante Ordine diretto d'Acquisto (OdA);

**CONSIDERATO** che:

- l'importo contrattuale complessivo per il servizio è pari a € 36.970,00 oltre Iva;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire il servizio quanto prima al fine di rispettare i tempi del cronoprogramma del PNRR;

**VISTI** gli allegati Report di procedura:

- procedura di acquisto n. 408234 Ordine diretto di Acquisto n. 7466697 per attivazione ambiente Sito Istituzionale Municipium;
- procedura di acquisto n. 408333 Ordine diretto di Acquisto n. 7466794 per Costituzione Sportello Telematico Polifunzionale;

**CONSTATATO** che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché gestisce tutti gli applicativi in uso agli uffici comunali

**RICHIAMATA** la L. 13/8/2010, n°136, in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata con successivo D.L. n°187/2010, convertito nella L. n°217/2010;

**CONSIDERATO** che:

- non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 42 del d.lgs. 50/2016;
- è stato acquisito, ai sensi della Legge 136/2010, dall'ANAC, tramite procedura informatica i codici CIG Simog sono:
- A020DEB124 Sito Istituzionale Municipium;
- A021F87940 Costituzione Sportello Telematico Polifunzionale;
- a questo progetto è stato assegnato il CUP I11F22004460006;
- il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra MARTELLENGHI Cristina;

**ATTESO** che, a seguito delle verifiche effettuate (regolarità contributiva) tramite piattaforma dedicata (DURC online), si è verificata la regolarità della Società APKAPPA S.r.l.;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere.

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 20120508 Art. 1 Missione 1 Programma 8 del bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 nell'annualità 2023, sufficientemente capiente;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 628 della L. 23/12/2014 n°190 (Legge di Stabilità 2015), che ha introdotto, per le operazioni con IVA esigibile dal 1° gennaio 2015, il nuovo art. 17-ter del DPR n°633/1972, prevedendo un nuovo sistema di assolvimento dell'Iva denominato "split payment";

**APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI oppure in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**RICHIAMATI:**

- gli articoli 107 e 109 del citato D.lgs. n.267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- la propria dichiarazione sostitutiva, resa in data 13/01/2023 ed acquisita agli atti del Comune, in ordine all'insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 39/2013;

**DATO ATTO** dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 7 del DPR 62/2013 "Codice comportamento dei pubblici dipendenti";

**VISTO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che ostino all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACCERTATA** la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento, in conformità alle sopracitate disposizioni;

**RESO NOTO** che il legale rappresentante della società sopra citata ha dichiarato che l'operatore economico rappresentato:

- non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016 e smi;
- rispetta il divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs.165/2001 e s.m.i.(divieto del cd. Pantouflage) non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati del Comune di Gabbioneta Binanuova, che abbiano esercitato, negli ultimi tre anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;

**VISTI:**

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

**DATO ATTO** che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI**

- gli artt. 2, comma 3 e 17, comma 1 del d.P.R. n. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165*", così come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e successivamente modificato dall'art. 4, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, nonché il "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gabbioneta Binanuova*" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 11.09.2023;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità vigente;
- la L.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- l'art. 192 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in premessa che qui vengono richiamati anche se non materialmente trascritti;

- 1) **DI AUTORIZZARE**, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, l'affidamento del "Servizio Sito Istituzionale MUNICIPIUM "e "Costituzione Sportello Telematico Polifunzionale" alla società APKAPPA S.r.l.;
- 2) **DI DARE ATTO** che la proposta formulata dalla Ditta, si articola in breve nelle sottoelencate fasi, con le attività e i servizi sotto specificati:

➤ **Attivazione ambiente per “Nuovo Sito Comunale MUNICIPIUM”**

secondo le specifiche indicate nella misura 1.4.1 del PNRR

Adattamento contenuto delle pagine secondo linee guida

Attivazione e formazione Modulo Segnalazioni Attivazione e

formazione Modulo Prenotazioni Attivazione e formazione

Modulo FAQ

Attivazione e formazione Modulo Customer Satisfaction

Formazione nuova gestione pagine e menù navigazione

Attività di Project Management e compilazione del documento di rispetto requisiti

Attivazione App Municipium

Travaso dati da precedente sito

Servizio outsourcing completo (contenuti+trasparenza)

Outsourcing contenuti

Outsourcing trasparenza

Canone/Municipium sito e app comprensivo dei n° 4 moduli sopra citati fino al

31/12/2024

➤ **Attivazione “Sportello Telematico Polifunzionale”** che prevede: Costituzione

Sportello Telematico Polifunzionale

Caricamento dei procedimenti standard

Contestualizzazione procedimenti

Formazione al personale

Integrazione con i moduli di back office hyperSIC® e/o SICIHosting Cloud, manutenzione e assistenza servizio **fino al 31/12/2024**

Kit di comunicazione personalizzato

- 3) **DI AFFIDARE** le forniture in oggetto, tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) n. 7466697 e n. 7466794 - numero procedura n.408234 e n. 408333 sul MEPA di Consip, all’operatore economico APKAPPA S.r.l” con sede a Milano (MI) in Via Francesco Albani n.21, Codice Fiscale e partita IVA 08543640158, per una spesa complessiva di € 36.970,00 oltre IVA 22% per un totale di €. 45.103,40;
- 4) **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 45.103,40 sul Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2023:  
*cap. 20120508 Art. 1 “PNRR-MICI-INV. 1.4 – PA DIGITALE MISURA 1.4.4 “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” CUP I11F22004460006 Missione 1 Programma 8-PdC 2.02.03.02.000;*
- 5) **DI STABILIRE** che le attività del servizio di sviluppo di processi di reingegnerizzazione tali da garantire l’integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso il Comune e la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste per il servizio di servizi digitali per il cittadino e servizio Sito comunale Municipium Avviso Misura 1.4.1. dovranno essere eseguite entro 270 giorni dalla contrattualizzazione del fornitore.
- 6) **DI ACCERTARE**, ai sensi del comma 8 dell’articolo 183 del d.lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 7) **DI DARE ATTO** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà al termine della chiusura del progetto PNRR di cui all’oggetto;

- 8) **DI DARE ATTO** che il pagamento avverrà in un'unica soluzione, così come indicato all'art.13 dell'avviso in oggetto, solo a seguito dell'accredito delle risorse finanziarie da parte del Dipartimento. Tali risorse saranno erogate al comune di Gabbioneta Binanuova previa asseverazioni della conformità tecnica e conseguimento degli obiettivi prefissati da parte di soggetti terzi incaricati dal dipartimento stesso. Non sono ammessi anticipazioni per stati d'avanzamento;
- 9) **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento nella persona di Martellenghi rag. Cristina dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario;
- 10) **DI COMUNICARE** ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000;
- 11) **DI LIQUIDARE** le somme dovute dietro presentazione di regolare fattura che riporti gli estremi della presente determinazione, il codice CIG ed il codice CUP;
- 12) **DI DARE ATTO** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000);
- 13) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.lgs. 14.03.2013, n. 33;
- 14) **DI APPORRE** in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario il visto di regolarità contabile di cui all'art.151, 4°c.ma D. Lgs.267/00 per gli adempimenti di spettanza;
- 15) **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line ed in Amministrazione Trasparente ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e per gli adempimenti di spettanza.

**Il responsabile del Servizio Economico Finanziario**  
F.to MARTELLENGHI CRISTINA

---

## ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento sopra riportato.

Addì 26.10.2023

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario  
F.to MARTELLENGHI CRISTINA



Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Addì 30.10.2023

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Gorini Carlo Maria

---

**PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

**Oggetto :**

<b>DETERMINA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI 'COSTITUZIONE SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE DELL'ENTE IN CONFORMITA' AVVISO 'MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI ' MISURA 1 COMPONENTE 1 PNRR INVESTIMENTO 1.4 'SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE' FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - SERVIZIO DI MIGLIORAMENTO SITO ISTITUZIONALE (PACCHETTO CITTADINO INFORMATO) E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO-CUP I11F22004460006 CIG A020DEB124 - CIG A021F87940</b>
---

**Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa**

Il Responsabile del servizio ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Gabbioneta Binanuova, lì 26.10.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Martellenghi Cristina

**Parere preventivo regolarità contabile**

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 147, 147 bis, 151 c.4 e 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa).

Gabbioneta Binanuova, lì 26.10.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Martellenghi Cristina

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.